

Asociación Loyola de Padres de Alumnos
Vocalía de Acción Social

Programa de Servicio Social del colegio o Voluntariado Familiar

Si quieres colaborar como voluntario en el programa de Servicio Social o en el Voluntariado Familiar, rellena tus datos y nos pondremos en contacto contigo:

NOMBRE _____

TLF. DE CONTACTO: _____ / MAIL.: _____

Proyectos de la Compañía de Jesús o Proyectos puntuales de otras ONG's

¿Te gustaría ser voluntario en algún proyecto concreto o recibir información? Rellena tu nombre y número de teléfono y nos pondremos en contacto contigo cuando nos pidan colaboración en los proyectos que te interesan:

NOMBRE _____

TLF. : _____ / MAIL.: _____

PROYECTO QUE TE INTERESA: _____

DIA DE LA SEMANA Y HORARIO: _____

Colaboración económica

Si quieres colaborar con los fines de la Vocalía de Acción Social con una aportación económica, por favor rellena los siguientes datos:

Nombre y Apellidos: _____

Domicilio: _____

Población _____ C. Postal _____

Teléfono _____ Correo electrónico _____

N.I.F. _____

Apellidos de los hijos _____

Ruego presenten al cobro en mi cuenta corriente en _____

Nombre del Banco o Caja

IBAN: _____

Un recibo: Mensual Trimestral Semestral Anual

Por importe de: _____ Euros

Las donaciones se destinarán, por partes iguales, a los 3 proyectos en los que colaboramos más directamente con la Compañía de Jesús: Amoverse, Fundación San Juan del Castillo y Entreculturas . Si en algún momento, y siempre según criterio de la dirección del colegio, alguna de las áreas en las que colaboran nuestros hijos en el Programa de Trabajo Social necesitase fondos para algún proyecto concreto, también podrán destinarse parte de las donaciones a este fin.

Si prefieres que tu donación se destine a un proyecto concreto, por favor indícanos cual:

Amoverse Entreculturas S.Juan del Castillo

Firma:

Madrid, ____ de _____ de _____

COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD PARA LOS VOLUNTARIOS E INFORMACIÓN DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS

- 1. No revelar a persona alguna ajena a ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS, sin su consentimiento, la información referente a la que haya tenido acceso en el desempeño de sus funciones, excepto en el caso de que ello sea necesario para dar debido cumplimiento a obligaciones del abajo firmante o de la Asociación impuestas por las leyes o normas que resulten de aplicación, o sea requerido para ello por mandato de la autoridad competente con arreglo a Derecho.**
- 2. Utilizar la información a que alude el apartado anterior únicamente en la forma que exija el desempeño de sus funciones en ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS y no disponer de ella de ninguna otra forma o con otra finalidad.**
- 3. No utilizar en forma alguna cualquier otra información a la que hubiese podido acceder prevaliéndose de su condición de voluntariado y que no sea necesaria para el desempeño de sus funciones en ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS.**
- 4. Cumplir, en el desarrollo de sus funciones en ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS, la normativa vigente, nacional y comunitaria, relativa a la protección de datos de carácter personal y disposiciones complementarias o cualquier otra norma que las sustituya en el futuro.**
- 5. Cumplir los compromisos anteriores incluso después de extinguida, por cualquier causa, la relación que le une con ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS.**

El abajo firmante se hace responsable frente a ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS, y frente a terceros de cualquier daño que pudiera derivarse para unos u otros del incumplimiento de los compromisos anteriores y resarcirá a ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS de las indemnizaciones, sanciones o reclamaciones que éste se vea obligado a satisfacer como consecuencia de dicho incumplimiento.

Y para que surta plenos efectos, firmo la presente declaración, en

Madrid, a dede 20

Firmado, el voluntario

INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS ACCIÓN SOCIAL

INFORMACION BASICA SOBRE PROTECCION DE DATOS	
Responsable del tratamiento	ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS
Finalidad del tratamiento	- Gestión administrativa de los datos personales de los voluntarios que colaboran en el funcionamiento diario y en las actividades de la Asociación. - Envío de información, por distintos medios incluidos los electrónicos, referente a actividades, jornadas, eventos, etc., que organice la Asociación. SI [] NO []
Legitimación	Consentimiento del interesado
Destinatarios	Para las siguientes comunicaciones de datos, solicitamos su consentimiento expreso: - Facilitar sus datos al programa de servicio social del colegio, para el acompañamiento de los alumnos/as de 1º bachillerato SI [] NO [] - Publicación de su imagen u otras informaciones referidas a usted y relacionadas con actividades realizadas en la Asociación: SI [] NO [] Redes sociales (Facebook, Twitter, YouTube etc.) SI [] NO [] Página web de la Asociación
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el Anexo de este documento.

ANEXO: INFORMACION ADICIONAL SOBRE PROTECCION DE DATOS

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Nombre entidad: **ASOCIACIÓN LOYOLA DE PADRES DE ALUMNOS**

Dirección: Plaza Duque de Pastrana, 5-28036 Madrid.

Teléfono: 91.302.26.40

Correo electrónico: secapa@recuerdo.net

Datos de contacto del Delegado de protección de datos:

- Nombre: Salvador Huelin
- Correo electrónico: secapa@recuerdo.net

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

En la Asociación podemos tratar sus datos personales con la siguiente finalidad:

1. Datos recogidos en la hoja de vocalía de acción social

- Gestión administrativa de los datos personales de los voluntarios que colaboran en el funcionamiento diario y en las actividades de la Asociación.

¿Durante cuánto tiempo vamos a conservar los datos de carácter personal?

TRATAMIENTO DE DATOS	TIEMPO DE CONSERVACION DE DATOS
Programa de servicio social del colegio o proyectos puntuales	- Finalizado su voluntariado en el programa. - Las imágenes publicadas en las redes sociales y página web de la Asociación se conservarán hasta que solicite la supresión de las mismas.
Proyectos de la Compañía de Jesús o voluntariado familiar	- Los datos de conservarán hasta que solicite la supresión de los mismos. - Las imágenes publicadas en las redes sociales y página web de la Asociación se conservarán hasta que solicite la supresión de las mismas.
Colaboración económica	- Las imágenes publicadas en las redes sociales y página web de la Asociación se conservarán hasta que solicite la supresión de las mismas.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

- Consentimiento del interesado.

1. Consentimiento explícito del interesado con respecto a los siguientes tratamientos de datos:

- Publicación de su imagen u otras informaciones referidas a usted y relacionadas con actividades realizadas en la Asociación.
- Facilitar sus datos al programa de servicio social del colegio, para el acompañamiento de los alumnos/as de 1º bachillerato.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

En el supuesto de que nos haya dado su consentimiento para el tratamiento de imágenes u otras informaciones referidas a usted, se divulgarán en los diferentes canales de comunicación de la Asociación.

A tal efecto, recomendamos la revisión de la política de privacidad de las principales redes sociales utilizadas por la entidad:

Twitter: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad.

Facebook: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad.

Instagram: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad.

YouTube: La red social al ser norteamericana puede transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad.

Transferencias internacionales.

La Asociación no tiene previsto llevar a cabo transferencias de datos internacionales. En aquellos supuestos en los que sea necesario, solo se realizarán a entidades que se encuentren bajo la habilitación del acuerdo EEUU-Unión Europea Privacy Shield (más información: <https://www.privacyshield.gov/welcome>) como pueden ser Dropbox, OneDrive, Google Drive, Office 365 etc., o bien bajo aquellas otras aplicaciones que hayan demostrado que cumplen con el nivel de protección y garantías de acuerdo con los parámetros y exigencias previstas en la normativa vigente en materia de protección de datos, como el Reglamento Europeo o cuando exista un habilitación legal para realizar la transferencia internacional.

¿Cuáles son sus derechos en relación con el tratamiento de datos?

Los titulares de datos de carácter personal tienen derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o usted como interesado retire el consentimiento otorgado.

La Asociación tratará y conservará los datos de carácter personal de acuerdo con la normativa vigente, sin perjuicio de que como interesado pueda solicitar en todo caso, la limitación del tratamiento de sus datos. En ciertos supuestos podrá ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica al propio interesado/ titular de los datos de carácter personal o al nuevo responsable de tratamiento que designe.

Los titulares de datos tienen derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado. Para ejercitar sus derechos comuníquese con nosotros a través de la dirección de correo electrónico secapa@recuerdo.net

Tendrá derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

El plazo máximo para resolver será el de un mes a contar desde la recepción de la solicitud.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente, por escrito, o al email antes indicado con la finalidad de mantener sus datos actualizados.